

入所(園)保育所(園)名	所(園)
変更前	変更後(月~)
就・出・疾・介・求・他 標・短	就・出・疾・介・求・他 標・短

教育・保育給付認定の変更申請書及び申請内容の変更申請書

令和 年 月 日

保護者住所	淡路市				
保護者氏名				電話番号	
変更事由が発生した保護者の氏名				電話番号	
入所児童名	フリガナ	入所した年月	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 0; right: 0; border-bottom: 1px solid black; border-left: 1px solid black;"> (入所施設名) </div> </div>		
		生年月日			年 月 日
入所児童名	フリガナ	入所した年月	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 0; right: 0; border-bottom: 1px solid black; border-left: 1px solid black;"> 保育所・認定こども園 </div> </div>		
		生年月日			年 月 日
	氏名	続柄	生年月日	性別	勤務先名・学校名等
入所児童の世帯員			年 月 日	男・女	
			年 月 日	男・女	
			年 月 日	男・女	
			年 月 日	男・女	
			年 月 日	男・女	
			年 月 日	男・女	
や教育・保育給付認定を変更する事由	<input type="checkbox"/> 申請事由の変更 (理由) _____ <input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 虐待やDV <input type="checkbox"/> 育休中で保育利用中の子ども <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 保育必要量の変更 標準時間 ・ 短時間 (理由) _____ <input type="checkbox"/> 保育認定保護者の変更・世帯状況の変更 (理由) _____ <input type="checkbox"/> その他 (理由) _____				
(備考)					

(注意) 変更する事項すべてにを入れ、その理由も詳しく記入して下さい。

支給認定証を添付して申請してください。

変更する事由を証明する書類を添付してください。

(申請の内容によっては添付書類を省略可能な場合もありますので、お尋ねください)

変更の認定を行った場合は、その内容を記載した認定証をお渡しいたします。

【記載例】

入所(園)保育所(園)名	所(園)
変更前	この欄は、記載不要で
就・出・疾・介・求・他 標・短	就・出・疾・介・求・他 標・短

教育・保育給付認定の変更申請書及び申請内容の変更申請書

令和 年 月 日

保護者住所	淡路市 生穂新島8番地				
保護者氏名	淡路 春	電話番号	090-0000-0000		
変更事由が発生した保護者の氏名	淡路 春	電話番号	090-0000-0000		
入所児童名	フリガナ アワジ ジロウ	入所した年月	(入所施設名)		
	淡路 二郎	生年月日			
入所児童名	フリガナ	入所した年月	〇〇 保育所・認定こども園		
		生年月日			
	氏名	続柄	生年月日	性別	勤務先名・学校名等
入所児童の世帯員	淡路 春	父	昭和55年1月1日	男・女	××株式会社
	淡路 夏	母	昭和55年2月2日	男・女	××株式会社
	淡路 一郎	兄	平成18年3月3日	男・女	〇〇中学校
	淡路 一子	姉	平成31年4月4日	男・女	〇〇保育所
	淡路 秋	祖母	昭和30年5月5日	男・女	自営業
				年 月 日	男・女
や教育・保育給付認定事項と変更内容	<input checked="" type="checkbox"/> 申請事由の変更 (理由) 勤務先変更のため <input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 虐待やDV <input type="checkbox"/> 育休中で保育利用中の子ども <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 保育必要量の変更 標準時間 ・ 短時間 (理由) 勤務先変更により16時までの保育を希望するため <input type="checkbox"/> 保育認定保護者の変更・世帯状況の変更 (理由) <input type="checkbox"/> その他 (理由)				
(備考)					

(注意) ○変更する事項すべてに☑を入れ、その理由も詳しく記入して下さい。

○支給認定証を添付して申請してください。

○変更する事由を証明する書類を添付してください。

(申請の内容によっては添付書類を省略可能な場合もありますので、お尋ねください)

○変更の認定を行った場合は、その内容を記載した認定証をお渡しいたします。