（様式－4）

年見積

物　資　見　積　書

令和　　年分　淡路市立給食センター給食物資

1. 見積価格は、１年間の通し価格とします。
2. 学校行事等による使用数量の変更には、見積価格を変更することなく応じます。
3. 見積価格が他の見積者と同額の場合は、開札執行者に一任します。
4. 物資納入時には、検収担当職員による検収に応じます。また、物資の産地(市)、規格等を明示、納品書等に記載します。
5. ロット違いの場合は、納品の３日前（土日、祝日除く）までに必ずＦＡＸ又は電話連絡をすること。原則２ロットまでとする(3ロットは受け付けない)。
6. 納入指定日時を守ります。

上記の事項を了承の上、見積りします。

淡路市教育委員会　様

年　　月　　日

住　所：

商号又は名称：

代表者氏名：　　㊞

品名	入札価格	単位	備考（産地、規格、製造会社等）

（様式－4―1）

月見積

物　資　見　積　書

令和　　年　　月分　淡路市立給食センター給食物資

1. 見積価格は、１か月間の通し価格とします。
2. 学校行事等による使用数量の変更には、見積価格を変更することなく応じます。
3. 見積価格が他の見積者と同額の場合は、開札執行者に一任します。
4. 物資納入時には、検収担当職員による検収に応じます。また、物資の産地(市)、規格等を明示、納品書等に記載します。
5. ロット違いの場合は、納品の３日前（土日、祝日除く）までに必ずＦＡＸ又は電話連絡をすること。原則２ロットまでとする(3ロットは受け付けない)。
6. 納入指定日時を守ります。

上記の事項を了承の上、見積りします。

淡路市教育委員会　様

年　　月　　日

住　所：

商号又は名称：

代表者氏名：　　㊞

品名	入札価格	単位	備考（産地、規格、製造会社等）