

農地転用事業進捗状況(完了)報告書

兵庫県知事 様

提出日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

進捗状況・完了のいずれかを「＝」(二重線)で消す

事業者 住所 淡路市〇〇〇〇〇番地
氏 名 〇〇 〇〇
電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

農地転用許可に係る工事の進捗状況(完了)を次のとおり報告します。

(許可の内容)

1 許可年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日			
2 許可指令番号	兵庫県指令淡路(洲農)(〇)の第 〇 号			
3 転用目的	(例) 一般住宅・露天駐車場			
4 土地の所在地	面積			
淡路市〇〇字●●●〇〇〇番 他●筆	田	畑	その他	計
	㎡ ●●	㎡	㎡	㎡ ●●
5 権利の種類 (該当番号に○)	1 所有権	2 地上権	3 賃借権	4 使用貸借権
			5	その他

許可書から転記

(現 況)

1 工事の進捗状況

(令和〇〇年〇〇月〇〇日現在)

永久転用の場合	出来高	完了の時期	備考
土地造成等	100%	令和〇〇年〇〇月〇〇日	確認した日(提出日 か直近日)を記入
建物等建設工事	30%	令和〇〇年〇〇月〇〇日	

一時転用の場合	出来高	完了の時期	備考
転用事業等	%	令和 年 月 日	
農地への復元	%	令和 年 月 日	

2 工事遅延理由(遅延している場合のみ記入)

(例)

- ・請負業者の都合により、当初の工事期間から2カ月超過しているため。
- ・資材不足により、工事が遅延しているため。

転用業者や行政書士等内容の分かる方

3 問い合わせ先

(TEL 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇)	(担当者名 〇〇〇〇〇)
--------------------	---------------

(記入上の注意)

- ① 正本1部を土地の所在地を所管する農業委員会経由で許可権者(知事)に提出すること。
- ② 許可に係る工事が進行中の場合は、当該報告書により本件許可の日から3ヶ月後及びその1年ごとに進捗状況を報告すること
- ③ 工事の進捗(一時転用の場合は、農地への復元も含む)が遅延している場合は、遅延理由を記述するとともに、今後の工事実施計画書を別紙で添付すること
- ④ 工事状況の概要が判明する写真を添付すること
- ⑤ 農地復元が完了した場合は、当該報告書に許可書を添えて提出すること(一時転用のみ)

状況が分かる写真

完了するまで継続して報告