

実施計画書

1 申請者情報

氏名・名称	
代表者氏名 (法人又は団体の場合)	
住所	
市内事業所の所在地	
事業者の概要	①従業員数 ②資本金（法人の場合） ③年間売上高（直近決算期） ④事業内容
連絡先	TEL : FAX : E-mail : 担当者職・氏名 : ※書類等送付先【住所等と別に送付先を指定する場合のみ】

2 計画内容

事業概要	区分	新規開発 ・ 改良 ・ その他	
	ふるさと産品の内容		
	ふるさと産品基準の該当性	<input type="checkbox"/> 市内で生産された原材料を加工 <input type="checkbox"/> 市内で製造・加工 <input type="checkbox"/> その他 []	
	開発後の販売戦略		
	開発スケジュール		
	開発に要する経費の内容		
	外部専門家	利用の有無	有 ・ 無
依頼先			
その他			

※ 本計画書の記載内容で審査しますので、記入漏れ等ないように十分に留意願います。